

RECHTEN EN PLICHTEN SCHULDENAAR, TOEGELATEN TOT DE COLLECTIEVE SCHULDENREGELING

1) INKOMSTEN:

Vanaf de beschikking toelaatbaarheid bent U niet meer gerechtigd om zelf gelden in ontvangst te nemen. Elk inkomen (loon, uitkering, vakantiegeld, eindejaarspremie, teruggave belastingen, ..), of elk bedrag waar U recht op heeft, dient rechtstreeks aan de schuldbemiddelaar overgemaakt op een daartoe geopende rubriekrekening.

Het rekeningnummer van deze rekening is:

Van deze inkomsten zal uw schuldbemiddelaar U maandelijks leefgeld uitkeren , en het saldo zal dienen voor betaling van uw schulden en de aanleg van een reserve voor onvoorziene kosten en de kosten –en erelonen van de schuldbemiddelaar.

Bij ontvangst van Uw jaarlijkse belastingsaanslag dient U hiervan kopie over te maken aan Uw schuldbemiddelaar binnen de 10 dagen na ontvangst.

2) LEEFGELD:

De schuldbemiddelaar zal na analyse van uw inkomsten en kosten U een leefgeld uitkeren .

Met dit leefgeld dient U al uw lopende betalingen te voldoen(huur, verbruik van water, elektriciteit, gas, kosten van telefoon, gsm, kabeltelevisie, schoolrekeningen en alle vormen van belastingen, verzekeringen,)

Het is niet de bedoeling dat deze betalingen door de schuldbemiddelaar gebeuren, vermits er voor elke betaling door de schuldbemiddelaar een kost wordt aangerekend welke U ten laste wordt gelegd.

Indien U onvoldoende discipline heeft om zelf deze betalingen te doen dient U budgetbeheer aan te vragen bij uw OCMW of CAW.

Indien blijkt dat uw inkomsten niet volstaan om uw lopende lasten te voldoen heeft U de verplichting de nodige inspanningen te doen om uw inkomsten te verhogen.

Op verzoek van de schuldbemiddelaar of de Arbeidsrechtbank zal U bewijs dienen bij te brengen van Uw sollicitaties.

Om Uw kansen op de arbeidsmarkt te verhogen, is het essentieel dat U de Nederlandse taal machtig bent. U kan worden verplicht taallessen te volgen en hiervan bewijs bij te brengen.

3) ONVOORZIENE KOSTEN:

Voor onvoorziene kosten kan door de schuldbemiddelaar een aanvraag worden ingediend bij de Arbeidsrechtbank om deze te mogen betalen uit de reserve.

Medische kosten kunnen steeds worden betaald uit de reserve zonder voorafgaande toelating van de Arbeidsrechtbank.

4) INFORMATIEVERPLICHTING:

U dient uw schuldbemiddelaar onmiddellijk schriftelijk te informeren omtrent elke wijziging in uw situatie.

(verandering van werk, adreswijziging, verandering gezinstoestand...)

5) BEPERKINGEN:

Een collectieve schuldenregeling beperkt in zekere mate uw handelingsbekwaamheid.

U mag geen nieuwe kredieten afsluiten, geen goederen kopen op afbetaling en moet strikt de vervaldag respecteren van nieuwe facturen.

Het is u *verboden* om :

- persoonlijke of zakelijke zekerheden te stellen (o.a. U borg te stellen, een hypotheek te verlenen)
- een nieuw huurcontract af te sluiten of een vakantie te boeken tenzij na bespreking met en goedkeuring door de schuldbemiddelaar/ rechtbank;
- een vakantie te boeken tenzij na goedkeuring door de Arbeidsrechtbank
- roerende goederen (zoals een voertuig, meubelen, kleding) of onroerende goederen gratis of tegen betaling af te staan;
- één schuldeiser op gelijk welke manier, zij het gedeeltelijk dan wel voor het geheel van de schuld terug te betalen.

6) HERROEPING

Indien U Uw verplichtingen niet nakomt, kan de schuldbemiddelaar of elke belanghebbende schuldeiser de herroeping vragen aan de Arbeidsrechtbank.

In geval van herroeping kunnen alle schuldeisers al hun rechten hernemen alsof er geen schuldbemiddeling is geweest (uitvoering via deurwaarders wordt terug opgestart en intresten lopen opnieuw..)

Een herroeping heeft eveneens tot gevolg dat U in principe gedurende 5 jaar niet meer in aanmerking komt voor een collectieve schuldenregeling.

7) AANZUIVERINGSPLAN

De schuldbemiddelaar heeft de verplichting om binnen het jaar, na de beschikking toelaatbaarheid, een aanzuiveringsregeling op te stellen.

Indien echter de inkomsten onvoldoende zijn om een reserve aan te leggen voor betaling van de schulden, kan de rechtbank deze termijn verlengen en het aanzuiveringsplan pas laten ingaan op een latere datum.

8) VERSLAG

De schuldbemiddelaar stelt jaarlijks een verslag op m.b.t. de stand van zaken en maakt U hiervan kopie over.

Tussentijdse verslagen worden enkel afgeleverd op verzoek van de Arbeidsrechtbank.

9) ONAFHANKELIJKHEID

De schuldbemiddelaar dient onafhankelijk te zijn en kan derhalve nooit optreden als Uw persoonlijke raadsman, noch als raadsman tegen U.

De schuldbemiddelaar staat onder toezicht van de Arbeidsrechtbank en dient daar verantwoording af te leggen over de uitoefening van zijn gerechtelijk mandaat.

10) KOSTEN

Een collectieve schuldenregeling is niet gratis. De kosten worden begroot conform K.B. van 18.12.1998. De kostenstaat wordt gecontroleerd door de Arbeidsrechtbank.

Gelezen en goedgekeurd